

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра национальной и региональной экономики

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П. А. Машаров
«17» апреля 2025 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

КУРСОВАЯ РАБОТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ГЕОГРАФИИ»

Укрупненная группа направлений подготовки	44.00.00 Образование и педагогические науки
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы	География и обществознание
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа **курсовой работы по дисциплине «Методика обучения географии»** для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Профили: География и обществознание), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. № 125 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры от 06.04.2021 г. № 245, в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2025 года.

Разработчик:

доцент кафедры национальной и региональной
экономики, канд. экон. наук

О. Л. Закотнюк

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры национальной и региональной
экономики.

Протокол от 31.03.2025 г. № 8а.

Заведующий кафедрой

Е. Г. Кошелева

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета
16.04.2025 г.

Ю. Н. Полшков

Учебно-методическая комиссия экономического факультета.

Протокол от 16.04.2025 г. № 8.

Председатель

Е. Н. Стрелина

Руководитель основной образовательной
программы, канд. экон. наук, доцент
31.03.2025 г.

Е. Г. Кошелева

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение подготовка курсовой работы:

дисциплины программы бакалавриата: «Педагогика», «Психология», «Геология», «Геоморфология», «Социальная сфера жизни общества», «Общая экономическая и социальная география», «Основы проектной деятельности», междисциплинарная курсовая работа по географии.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

методика обучения географии, производственная практика: педагогическая по профилю 1, производственная практика: летняя педагогическая; производственная практика: преддипломная; выпускная квалификационная работа.

2. ОПИСАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Профили: География и обществознание
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.Б.М7.10 Курсовая работа по дисциплине «Методика обучения географии»
Часть образовательной программы	Базовая часть Модуль учебно-исследовательской и проектной деятельности
Количество зачетных единиц / всего часов	2 / 72

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	3	5	-	-	-	72	72	дифзачет

3. ЦЕЛИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Цель выполнения курсовой работы по дисциплине «Методика обучения географии» – углубление теоретических знаний, приобретенных студентами в процессе изучения профессиональных дисциплин 3-5 семестров и выработка навыков практического использования знаний географических дисциплин в педагогическом процессе обучения географии.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

ПК-1 Способен реализовывать образовательные программы по географии и обществознанию в образовательных организациях дошкольного, начального, основного, среднего и среднего специального образования, в т.ч. для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения

4.2. Индикаторы компетенций

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
коммуникационных технологий)		процесса с применением ИКТ
ПК-1 Способен реализовывать образовательные программы по географии и обществознанию в образовательных организациях дошкольного, начального, основного, среднего и среднего специального образования, в т.ч. для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения	ПК-1.1 Понимает принципы организации и применения цифровых технологий в образовании	ПК-1.1. <i>Знает</i> принципы организации организации цифровых технологий в образовании
	ПК-1.2 Демонстрирует способность организации образовательного процесса с применением цифровых технологий	ПК-1.2. <i>Умеет</i> организовывать и осуществлять процесс применения цифровых технологий в образовании

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Структурными элементами междисциплинарной курсовой работы являются составные части, располагаемые в такой последовательности:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень условных сокращений (при необходимости);
- введение;
- основная часть (два раздела);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист. Титульный лист является первой страницей курсовой работы. Бланк титульного листа может быть заполнен на компьютере или разборчиво от руки. Завершенную и оформленную надлежащим образом работу на титульном листе подписывает студент и научный руководитель.

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов основной

части, заключение, список использованных источников и приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы. *Содержание целесообразно оформлять в виде скрытой таблицы из двух колонок*: первая колонка содержит названия структурных элементов работы, вторая – страницы, на которых они начинаются. В конце каждого названия структурного элемента до конца строки ставится *отточие* – пространство между позициями табуляторов, заполненное повторяющимися символами (точками).

Перечень условных сокращений включается в курсовую работу при необходимости – в случае наличия в работе большого количества специальных аббревиатур. Общепринятые сокращения (№ п/п, т. п.) в данный список не включаются.

Во **введении** раскрывается актуальность темы, определяются цель и задачи курсовой работы, объект и предмет, описываются методологическая база исследования и применяемые в работе методы исследования. Раскрывается практическая значимость работы. Характеризуется информационная база исследования. В конце введения указывается объем курсовой работы, количество рисунков, таблиц, использованных источников.

Основная часть курсовой работы представлена двумя разделами. Первый и второй разделы включают не менее трех подразделов.

В **первом разделе** излагаются теоретические, методологические и методические вопросы, касающиеся темы курсовой работы. Не следует компилировать литературные источники. Необходимо изучить теоретические подходы различных авторов к исследуемой проблеме, действующую нормативно-правовую базу. Необходимо высказать свое мнение по изучаемым вопросам, показать их практическое значение. Рассматриваются существующие актуальные взгляды на педагогическую проблему согласно теме исследования. В этом разделе и параграфах студент излагает историю и состояние методической проблемы, дает обзор и анализ соответствующей литературы, обосновывая актуальность последующего исследования. Систематизация материала сопровождается рисунками и таблицами.

Второй раздел носит аналитический и практический характер, и состоит из трех подразделов.

Этот раздел должен служить обоснованием последующей методической разработки на основе анализа опыта работы практикующих педагогов по теме исследования (с указанием ссылок на опыт конкретных практикующих учителей), а также исследований полученных во время предшествующих практик. От полноты и качества его выполнения непосредственно зависят глубина и обоснованность предлагаемых методических разработок. Студент описывает передовой педагогический опыт работы учителей по исследуемому вопросу; методику проверки на практике теоретически полученных закономерностей или методического нововведения; приводит результаты педагогического эксперимента: личные наблюдения в школе, посещение уроков и внеурочных мероприятий, беседы с учителями, учащимися, контрольные работы, анкеты, фрагменты экспериментального обучения и анализ результатов. Кроме того, на основе изучения состояния проблемы, критически оцененного педагогического опыта, самостоятельного исследования студентом должны быть предложены методические рекомендации по совершенствованию содержания и методики обучения географии.

В **заключении** логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, к которым пришел студент в результате исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, новизне, обоснованности и эффективности разработок.

Выводы, представленные в заключении работы, должны соответствовать поставленным задачам. Они должны отражать основные положения по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предлагаемым направлениям совершенствования проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования.

Результаты данной курсовой работы продолжают исследование междисциплинарной курсовой работы по географии. Наиболее успешные работы методическая комиссия рекомендует продолжить в дальнейшем исследовании при написании выпускной квалификационной работы.

После заключения размещают **список использованных источников**. Список использованных источников должен содержать не менее 20 источников, использованных при написании курсовой работы. При этом не менее половины из них должны быть изданы не ранее 5 лет до момента подготовки курсовой работы. Исключение составляют работы педагогов

классиков советской, российской и зарубежной школы дидактики изданные ранее. В качестве источников информации для написания курсовой работы могут выступать учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи в профильных периодических изданиях, законодательные и нормативные акты, сборники научных статей и материалов конференций, зарубежные источники, материалы официальных сайтов Интернета, а также опыт современных педагогов публикуемый педагогическим сообществом на профессиональных порталах.

Приложения. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо признакам не могут быть включены в основную часть. Обычно это вспомогательные материалы, которые не рассчитаны или не разработаны лично автором, или носят промежуточный характер.

К вспомогательным материалам относятся методики, иллюстрации вспомогательного характера, заполненные формы педагогической отчетности и других документов, разработки уроков и воспитательных мероприятий, дидактические ресурсы.

Курсовые работы исключительно описательного, теоретического характера, которые не содержат аналитического обоснования, к защите не принимаются.

Объем содержательной части курсовой работы (введение, два раздела, заключение) должен составлять 40-45 страниц машинописного текста (1,5 интервал, 14 шрифт Times New Roman).

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Важным моментом в написании курсовой работы является выбор темы. Этот выбор должен быть осознанным и взвешенным, учитывать индивидуальные способности и научные интересы студента, а также возможность продолжения предыдущих исследований: курсовых работ, рефератов, сообщений на научных студенческих семинарах, конференциях. При выборе темы следует учитывать возможность использования соответствующей статистической информации, сбор фактического материала во время практики и наличие собственных наработок.

Студенты очной формы обучения выбирают тему из числа предложенных тем, представленных в данной программе выполнения междисциплинарной курсовой работы. Вместе с руководителем название темы корректируется и согласовывается с объектом исследования. Тема может быть предложена и самим студентом, но обязательно согласована с научным руководителем работы.

Студенты заочной формы обучения выбор темы курсовой работы осуществляют с учетом направлений своих педагогических интересов и организаций, где они работают, но в соответствии с тематикой, предложенной кафедрой. Студент заочной формы обучения также может предложить тему самостоятельно, которая, вместе с тем, должна быть в обязательном порядке согласована с руководителем курсовой работы.

После выбора темы студент составляет план курсовой работы и согласовывает его с научным руководителем, назначенным кафедрой «Национальная и региональная экономика». План темы разрабатывается после предварительного ознакомления с литературными и Интернет-источниками по изучаемой проблеме и определения возможностей сбора исходных данных. Далее ведется работы над разделами. Затем пишется введение и заключение, а также оформляется список использованных источников и приложения. Научному руководителю работа предоставляется на проверку по мере подготовки структурных элементов.

7. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ГЕОГРАФИИ»

І. Дидактика образовательного процесса по географии

1. Особенности методики обучения географии в курсе «Физическая география», 8 класс
2. Экологическое образование в курсе географии средней школы (6-9 класс)
3. Организация работы на уроках географии начинающего педагога
4. Применение мультимедийных технологий в курсе школьной географии
5. Межпредметные связи на уроках географии: возможности реализации
6. Стимулирование познавательной активности в курсе географии
7. Смешанное обучение в методике преподавания географии
8. Методика деловых игр географии

9. Организация дистанционной работы учителя географии
10. Методика контроля успеваемости при изучении географии
11. Интерактивные технологии в курсе географии
12. Картографический подход в изучении географии
13. Современные методы и формы организации обучения в географии
14. Применение опыта педагогов-новаторов в курсе обучения географии
15. Современные формы контроля при обучении географии

II. Дисциплины физической географии:

1. Методика изучения овражно-балочной системы региона
2. Методика организации проектной деятельности на примере изучения ландшафтно-рекреационных парков
3. Гранитные обнажения Донецкого кряжа как объект изучения на уроках географии
4. Методические подходы к изучению лесов в степной природной зоне
5. Терриконы Донецка как научно-познавательный объект школьной географии
6. Методика изучения малых рек Донетчины
7. Орнитофауна водохранилищ Донецка как школьный исследовательский проект
8. Практическая работа школьников на примере комплексной характеристики биосистемы истока реки
9. Песчаные косы Донбасса – объект исследования кружковой деятельности
10. Педагогические подходы к изучению морских экосистем на примере Азовского моря
11. Методика изучения экосистемы «степь»
12. Геоморфологические структуры Донбасса в курсе физической географии региона
13. Межпредметные связи на уроках географии на примере изучения неблагоприятных климатических явлений Донбасса
15. Фенологические наблюдения в аграрном хозяйстве как школьный проект
16. Озера и подземные воды Донбасса: методика образовательного процесса

III. Дисциплины социально-экономической географии:

1. Субъекты экскурсионного краеведения городов и поселков Донетчины
2. Патриотическое воспитание географии на примере проекта «Городской ландшафт как территория развития»
3. Организация эколого-географического проекта «Экологические проблемы микрорайона»
4. Транспортная доступность малых населенных пунктов Донбасса в курсе экономической географии 9 класса
5. Организация изучения на уроках географии регионального производственного комплекса региона.
6. Школьный проект по географии: малое предпринимательство региона.
7. Методика изучения демографической ситуации в изучаемом регионе.
8. Методические подходы к изучению миграция населения.
9. Организация изучения территориально-отраслевой структуры региона
10. Методические подходы к изучению Топливо-энергетического комплекса региона
11. Дидактика изучения металлургического комплекса региона
12. Подходы к организации контроля знаний на примере изучения темы «Машиностроительный комплекс региона»
13. Проблемный подход на примере изучения агропромышленного комплекса региона
14. Групповая работа обучающихся на примере изучения транспортного комплекса региона
15. Межпредметные связи на уроке географии «Химико-лесной комплекс региона»
16. Профориентация на уроках географии на примере изучения темы «Сфера услуг»

региона»

17. Типология населенных пунктов региона как географический проект
18. Организация туристско-рекреационного географического кружка
19. Игровая деятельность на уроках географии на примере организации «Название».

8. ПРИМЕР ПЛАНА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Пример плана междисциплинарной курсовой работы на тему: «Методика организации проектной деятельности на примере изучения ландшафтно-рекреационных парков» приведен ниже.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	5
1.1. Сущность и роль проектной деятельности.....	5
1.2. Функции, задачи и классификация школьных проектов.....	10
1.3. Роль проектов в обучении географии.....	15
РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ШКОЛЬНОГО ПРОЕКТА ПО ИЗУЧЕНИЮ ЛАНДШАФТНО-РЕКРЕАЦИОННЫХ ПАРКОВ ДНР.....	20
2.1. Организация исследования природно-территориального потенциала ландшафтно-территориальных парков ДНР с учетом с учетом экотуризма	25
2.2. Составление плана и контроль этапов проекта	30
2.3. Организация защиты и оценивание проекта	35
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	40
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	43
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	45

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 7-м и 5-м корпусах ДонГУ (г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186; 189б). Для проведения лабораторных занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 7-го корпуса (ауд.103).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

8. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

8.1. Основная литература

1. Гашинская, Э.Н. Методическая разработка для самостоятельной работы студентов-метеорологов по курсу «Общая метеорология»/ Э.Н. Гашинская - Алма-Ата, 1991. – 325с.
2. Географические и экономические исследования в контексте устойчивого развития государства и региона: Материалы III Международной научно-практической конференции (Донецк, 11 – 12 ноября 2021 г.) / под общей редакцией Е. Г. Кошелевой. – Донецк: Изд-во ДонНУ, 2021. – 370 с.
3. Григорович, Л. А. Педагогика и психология: [Учеб.пособие для вузов] / Л. А. Григорович, Т. Д. Марцинковская. – М.: Гардарики, 2004. – 475 с.
4. Дробышевская, Т. В. Туристско-рекреационное пространство зарубежной Европы: учебное пособие. – Донецк: ДонНУ, 2020. – 177 с.
5. Захаровская, Н. Н. Метеорология и климатология: Учеб. пособие для вузов по направлениям подготовки 656800 "Водные ресурсы и водоиспользование" и 656400 "Природообустройство" / Н. Н. Захаровская, В. В. Ильинич; [Ред. Н. М. Щербакова]. - Москва: КолосС, 2005. - 126, [1] с.
6. Матвеев, Л.Т. Основы общей метеорологии. Физика атмосферы./ Л.Т.Матвеев Л.: Гидрометеиздат, 1989. - 255 с.
7. Методика обучения географии: учебное пособие / сост. О. Л. Закотнюк. – Донецк: ДонНУ, 2021. – 141 с.
8. Методика обучения географии: учебно-методическое пособие / сост. О. Л. Закотнюк. – Донецк: ДонНУ, 2021. – 139 с.
9. Мишаткина, Т. В. Педагогическая этика: Учеб. пособие для студентов вузов / Т. В. Мишаткина. – Ростов н/Д: Феникс; Минск: Тетра Системс, 2004. – 304 с.
10. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования: [учеб. пособие для студентов вузов] / Е. с. экз. Полат, М. Ю. Бухаркина, М. В. Моисеева, А. Ю. Петров; под ред. Е. с. экз. полат. – 4 -е изд. – Москва: ACADEMIA, 2009. – 269 с
11. Родионова, И.А. Экономическая и социальная география мира в 2 ч. Часть 1: Учебник для академического бакалавриата / И.А. Родионова. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 431 с.
12. Родионова, И.А. Экономическая и социальная география мира в 2 ч. Часть 2: Учебник для академического бакалавриата / И.А. Родионова. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 275 с.
13. Технология географического образования: учебное пособие /сост. А. Ю. Ефимова. – Донецк: ФГБОУ ВО «ДонГУ», 2023. –101 с.

8.2. Дополнительные электронные образовательные ресурсы

1. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
2. Российская электронная школа [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://resh.edu.ru/>
3. Московская электронная школа [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://uchebnik.mos.ru/catalogue?subject_ids=44
4. Сайт издательского дома «Первое сентября» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.1september.ru/>
5. Общероссийский образовательный портал «Моя школа» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.1class.ru/>
6. Учебные карты [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/maps/>
7. Сайт «География» [Электронный ресурс]. – Режим

доступа: <http://www.geo2000.nm.ru/index1.htm>

8. Планета Земля [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://adventure.hut.ru/general>

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

9. **Институт Всемирных наблюдений:** информация по глобальным проблемам, связям между мировой экономикой, окружающей средой и природопользованием [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.worldwatch/org>

10. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).

11. ПОЯСНЕНИЯ (СТИЛЬ – ЗАГОЛОВОК 1, 12 РТ, ПРОПИСНЫЕ, ПО ЦЕНТРУ, БЕЗ АБЗАЦНОГО ОТСТУПА, С АВТОМАТИЧЕСКОЙ НУМЕРАЦИЕЙ)

Оформление (стиль – Заголовок 2, 12 рт, по ширине, с абзацным отступом 1,25, с автоматической нумерацией второго уровня)

В данном шаблоне определены 5 стилей (стили Заголовок 1 и Заголовок 2 представлены выше). Остальные три стиля с образцами:

Обычный – для основного текста (12 pt, по ширине, с абзацным отступом 1,25)

Титул – для оформления титульного листа (14 pt, по центру, без абзацного отступа)

Без интервала – для некоторых компонент таблиц (12 pt, по ширине, без абзацного отступа)

Перечни настроены по тексту.

Суммы в разделах и итогов в таблицах (например, из раздела рабочей программы «Структура и содержание») для удобства можно выделить жирной насыщенностью.

Ширину столбцов таблиц можно менять.

Содержание

На титуле факультет/институт – разработчик рабочей программы (где обеспечивающая кафедра), или отсутствует для общеуниверситетских кафедр.

На титуле кафедра, закрепленная за дисциплиной в соответствии с учебным планом (обеспечивающая).

Если встречается текст через черту дроби «/», то необходимо выбрать одно из перечисленного (или указать свой вариант), остальное удалить.

На титуле из форм обучения удалить те, которые не предусмотрены учебными планами для данной образовательной программы.

На втором титульном листе вверху разработчик и кафедра разработчика (обеспечивающая). Дальнейшее подписание в таком порядке: руководитель ООП, УМК факультета выпускающей кафедры, декан факультета/института выпускающей кафедры (где реализуется образовательная программа).

Даты и номера протоколов заседаний УМК факультетов (институтов) по вопросу утверждения рабочих программ для набора 2025 года приведены в таблице

Факультет, институт	Дата и номер протокола
Математики и информационных технологий	16.04.2025 № 3
Физико-технический	16.04.2025 № 4
Химический	15.04.2025 № 3
Биологический	15.04.2025 № 8
Исторический	15.04.2025 № 8
Факультет иностранных языков	16.04.2025 № 4
Филологический	15.04.2025 № 4
Экономический	16.04.2025 № 8
Юридический	15.04.2025 № 3
Учетно-финансовый	15.04.2025 № 6
Институт педагогики	15.04.2025 № 5
Институт физической культуры и спорта	15.04.2025 № 3

Заголовки можно корректировать в соответствии с содержанием рабочей программы.

В таблице из п. 2.1, значение для части образовательной программы – удалить лишние две строки.

Строки в таблице в п. 2.2 заполняются отдельно для формы обучения, курса, семестра. Если дисциплина читается несколько курсов или семестров, для каждой формы обучения подводятся итоговые суммы. Если один семестр, суммы не нужны.

Вторая цифра номера индикатора компетенций соответствует номеру в общем списке индикаторов для данной компетенции, составленному выпускающей кафедрой по предложениям обеспечивающих кафедр.

Форма представления информации в разделе 4 может быть текстовой или табличной (выше приведены оба варианта). Рекомендуются заранее согласовать её с руководителем образовательной программы.

В каждом пункте раздела «Структура и содержание» размещается одна таблица, соответствующая одному уникальному набору: форма обучения, курс, семестр. Суммы «за курс» оставлены для заочной формы обучения, если обучение по этой форме не предполагает деление на семестры. Если компонент образовательной программы присутствует только в одном периоде обучения (семестре), то оставляем только итог по компоненту ОП.

Общая трудоемкость по каждой фиксированной теме для студентов разных форм обучения должна быть одинаковой.

Контрольные вопросы необходимо разбить по разделам дисциплины, нумерация – общая.

Если что-то не предусмотрено (например, доклады (рефераты)), соответствующий пункт удаляем.

Распределение баллов, которые могут получить обучающиеся, приводятся отдельно для форм обучения и семестров. Номера разделов указываются в соответствии со структурой и содержанием компонента образовательной программы, для которого разработана данная рабочая программа.

Если рабочая программа составлена только для одной формы обучения, то каждый раз её можно не указывать.

Рекомендуемый порядок действий

На основе данного шаблона на выпускающих кафедрах (отвечающих за реализацию образовательных программ) готовятся отдельные шаблоны для каждой образовательной программы. В них корректируются (по сравнению с текущими) данные: таблица на первом листе, реквизиты ФГОС ВО вверху второго листа, наименования факультетов/институтов, должность руководителя ООП, фамилии после «СОГЛАСОВАНО» на втором листе.

Имена адаптированных шаблонов должны иметь формат
[код направления]([наименование образовательной программы])РП-25

Наименование образовательной программы можно сократить. Например,

01.03.01(Математика)РП-25

44.04.01(Математическое образование)РП-25

02.03.02(Фундаментальная информатика и ИТ)РП-25

Адаптированные шаблоны высылаются на обеспечивающие кафедры для подготовки промежуточной версии рабочей программы. Получив в последствии учебный план, разработчик внесет в рабочую программу недостающие данные, включая шифры, числа, компетенции. Имя файла рабочей программы должно иметь формат

[код направления]([наименование образовательной программы])РП-25([шифр и название])

Название можно сократить. По желанию, после названия можно добавить фамилию и инициалы разработчика. Например,

01.03.01(Математика)РП-25(Б1.Б.09 Курсовая по МАН, Машаров ПА)